

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №5 «АЛЕНУШКА»  
Г.МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

393760 Тамбовская область, г.Мичуринск, ул.Филиппова, д.7 тел.(475-45) 5-25-77  
E-mail: : michdou05@obr.g45.tambov.gov.ru, http/michdou05/68edu.ru  
ИНН 6827011514 КПП 682701001

Принято  
на заседании педагогического Совета  
МБДОУ «Детский сад №5 «Аленушка»  
Протокол от 30.05.2019 г. №4

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №5 «Аленушка»  
*Моложава* Л.В. Моложава  
Приказ от 30.05.2019 № 50

**Положение**  
**о группе кратковременного пребывания детей в МБДОУ**  
**«Детский сад №5 «Аленушка»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания (далее – ГКП) детей разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Аленушка» г.Мичуринска Тамбовской области (далее ДОУ) в соответствии с Законом РФ от 27.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, письмом Минобразования России от 31.07.2000 №271/23-16 «Организационное и программно-методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации» и предназначено для регулирования процесса создания и функционирования ГКП для детей в возрасте от 1 до 3 лет. Группа создается с целью обеспечения ранней социализации детей и адаптации их к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность ГКП, функционирующей в ДОУ.

1.2 Настоящее Положение утверждается приказом заведующего ДОУ. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен.

1.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.4 Общее руководство ГКП возлагается на старшего воспитателя ДОУ.

**2. Цель, задачи группы кратковременного пребывания**

2.1. ГКП является структурной единицей ДООУ, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

2.2. ГКП ставит своей целью обеспечить всестороннее развитие детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, формирование у них навыков самообслуживания и общения в коллективе сверстников и взрослых.

2.3. Основными функциями ГКП являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

2.4 Основными задачами ГКП являются:

- наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДООУ;
- осуществление преемственности и плавного перехода от воспитания детей в условиях семьи к воспитанию в детском саду;
- содействие всестороннему развитию детей раннего дошкольного возраста, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения;
- повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей;
- развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту; расширение кругозора, усвоение общественно выработанных способов использования предметов окружающего мира;
- взаимодействие с родителями с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и полноценного развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала, активного вхождения в окружающий мир взрослых и сверстников;
- оказание консультативной помощи в вопросах воспитания детей;
- организация периода адаптации ребенка к детскому саду;
- формирование у детей адекватных возрасту способов и средств общения со взрослыми и сверстниками;
- налаживание гуманных, доброжелательных отношений между детьми;
- эмоциональное благополучие и учет индивидуальных возможностей детей;
- развитие психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления).

### **3. Организация группы кратковременного пребывания**

3.1 ГКП открывается по согласованию с Учредителем по результатам мониторинга охвата детей младшего дошкольного возраста дошкольным

образованием, на основании приказа заведующего ДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ; с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

3.2 Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, музыкального руководителя, учителя-логопеда, медицинской сестры. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3 Количество специалистов, привлеченных к работе в ГКП, определяется, исходя из кадрового состава ДОУ с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.

3.4 ГКП создается для детей в возрасте от 1 до 3 лет. Комплектование осуществляется как по разновозрастному, так и одновозрастному принципу.

3.5 ГКП функционирует 5 раз в неделю по 3 часа с 08.00 до 11.00 часов.

3.6 ДОУ несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, за соответствие форм, методов и средств организации возрастным и психологическим возможностям детей.

3.7 Медицинское обслуживание осуществляется медицинской сестрой ДОУ, которая наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников ГКП.

3.8 Группа кратковременного пребывания функционирует в дневное время.

3.9 Питание, дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется. Организован питьевой режим.

#### **4. Образовательный процесс**

4.1 Содержание образования в ГКП определяется образовательной программой ДОУ, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

4.2 Организация образовательного процесса в ГКП регламентируется учебным планом организации образовательной деятельности и расписанием организованной образовательной деятельности, утвержденных заведующим ДОУ.

4.3 Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

4.4 Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей.

4.5 Продолжительность организованной образовательной деятельности и режим работы в ГКП организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

## **5. Правила зачисления в группу кратковременного пребывания**

5.1 Зачисление детей в ГКП осуществляется заведующим ДООУ по личному заявлению родителей (законных представителей), при предъявлении документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) детей, направления управления народного образования администрации города Мичуринска, карты о прохождении медицинской комиссии.

5.2 Прием в ГКП оформляется приказом заведующего ДООУ.

5.3 Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании ГКП не допускаются.

5.4. За посещение ГКП с родителей (законных представителей) взимается плата, установленная постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области.

5.5 Результативность работы группы кратковременного пребывания определяется отзывами родителей.

5.6 Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДООУ.

5.7 Контроль за деятельностью ГКП осуществляет заведующий ДООУ.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

6.2 Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом ДООУ.

6.2.1 Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи по проблемам адаптации, социализации и развития ребенка в ДООУ и семье;
- получение практической помощи в организации индивидуальных занятий, досуговой деятельности, разрешении проблемных ситуаций с детьми дома;
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом семейного воспитания детей.

6.2.2 Родители (законные представители) обязаны:

- посещать группу кратковременного пребывания детей в соответствии с утвержденным графиком работы и режимом группы;
- выполнять рекомендации специалистов, организующих воспитательно-образовательную деятельность;
- приводить детей здоровыми, опрятными;
- в случае отсутствия ребенка более 5 дней предоставлять медицинскую

справку о состоянии здоровья ребенка;

- соблюдать правила внутреннего распорядка ДООУ.

6.3 Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДООУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3.1 ДООУ имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания в рамках работы группы кратковременного пребывания;

- на внесение коррективов в план работы группы в зависимости от индивидуальных особенностей детей, запросов родителей (законных представителей).

6.3.2 ДООУ обязано:

- организовывать работу ГКП в соответствии с годовым планом работы, основной образовательной программой, с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);

- предоставлять квалифицированную консультативную и психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям);

- использовать в полном объеме материально-техническую базу ДООУ для организации совместной деятельности с детьми, родителями (законными представителями);

- сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время организации воспитательно-образовательной деятельности;

- выполнение внутренних локальных актов ГКП;

- качество проведения образовательной деятельности.

## **7. Управление и руководство группой кратковременного пребывания**

7.1 Руководство деятельностью ГКП осуществляет администрация ДООУ.

7.2 Управление и руководство ГКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

## **8. Документация группы кратковременного пребывания:**

- заявления родителей (законных представителей);

- договор с родителями (законными представителями) на оказание образовательной услуги;

- приказ о зачислении детей в ГКП;

- списочный состав детей, зачисленных в ГКП;

- табель посещаемости детей;

- медицинская карта ребенка (находится у медсестры).

